

- 25% от общия оборот на бенефициера през 2019 г., **или**
- с подходяща обосновка или въз основа на самостоятелно сертифициране от страна на бенефициера за собствените му нужди от ликвидност (в плана за ликвидност е предвидено, че е допустимо да се включат както оборотният капитал, така и инвестиционните разходи), размерът на заема не може да бъде увеличен за покриване на нуждите от ликвидност в момента на предоставяне за следващите 18 месеца за малки и средни предприятия и от момента на предоставяне за следващите 12 месеца – за големи предприятия.

Предназначение и целево използване на кредита

Кандидатстващите за подпомагане предприятия, изпаднали в затруднение след 31.12.2019 г. поради избухването на епидемията COVID-19, съгласно определените критерии за допустимост могат да използват предоставените им средства за текущи ликвидни разходи – основно за заплащане на задължения към доставчици.

Те **нямат право** да използват финансирането за рефинансиране на кредити.

ГЛАВА ВТОРА

ПРЕДОСТАВЯНЕ НА КРЕДИТИ НА ФИРМИ, ЗАСЕГНАТИ ОТ ПАНДЕМИЯТА COVID-19

Раздел 1

Характеристика на кредита

На „Микрофинансираща институция ДЖОБС“ ЕАД - гъщерно сдружение на „Българска банка за развитие“ АД (банката, в която българската държава има 99,999999% участие в капитала), е възложено подпомагането на засегнатите от кризата т.нар. **малки бизнеси**.

Финансовата подкрепа е адресирана към малките бизнеси, които изпитват недостиг на оборотни средства поради настъпили форсмажорни обстоятелства, свързани с икономическата криза, породена от настъпилата пандемия COVID-19, и е предвидена под формата на предоставяне на **кредити при облекчени условия**.

По-облекчените условия в сравнение с другите видове кредити се изразяват в следното:

- от лицата не се изисква представяне на материални обезпечения;
- може да се договоря gratuitен период за плащане на главницата по кредита;
- таксата за разглеждане на документите е в размер на 100 лв.

ОСОБЕНОСТ! За да се удостовери спазването на условието за преустановяване полагането на възмезден труд, самоосигуряващите се лица следва да представят декларация по образец за прекъсване на дейността.

Декларацията е налична на интернет страницата на НАП – *Декларация за регистрация на самоосигуряващо се лице.* (Виж Приложенията в края на ръчника).

Приложение № 11 Декларация за регистрация на самоосигуряващо се лице/ за прекъсване на дейността

Същност на кредита за физически лица, лишени от възможността да полагат труд поради пандемията COVID-19

Максималният размер на предоставените под формата на кредит средства е **до 4500 лв.**, които може да бъдат предоставени наведнъж или на три транша по 1500 лв.

ОСОБЕНОСТ! В случаите, когато първоначалният разрешен лимит на кредита е в по-малък размер, страниците могат да сключат допълнително споразумение (анекс), с което да увеличат размера на предоставения кредит до достигане на лимита от 4500 лв.

ВАЖНО! Предстои промяна в условията на мярката, която предвижда увеличаване на максималния размер на кредита от 4500 лв. **на 6900 лв.**

Кредитите по тази мярка са безлихвени (редовният лихвен процент по тях е 0%), като кредитополучателите не дължат такси, комисиони и неустойки и не са задължени да осигурят обезпечение като условие за отпускането му.

ГЛАВА ЧЕТВЪРТА

ПРОДЪЛЖАВАНЕ НА СРОКА НА МОРАТОРИУМА ВЪРХУ КРЕДИТИТЕ

Раздел 1

Характеристика на мярката

От прессъобщение, публикувано на интернет страницата на Българската народна банка (БНБ) от 2 декември 2020 г., четем, че на свое заседание управителният съвет на БНБ е взел решение, че ще спазва гласуваните от Европейския банков орган Насоки ЕВА/GL/2020/15 за изменение на Насоки ЕВА/GL/2020/02 относно законодателните и частните мораториуми върху плащанията по кредити, прилагани с оглед на кризата, предизвикана от COVID-19.

Предстои БНБ отново да утвърди нов проект на Асоциацията на банките в България за удължаване на частния мораториум върху плащанията по банков кредити във връзка със ситуацията с COVID-19, за който са анонсирани следните нови моменти:

- **Продължаване на срока на мораториума върху кредитите до 31.03.2021 г.**
- **Новите правила** за продължаването на срока на мораториума върху кредитите ще предоставят за периода на тяхното действие гъвкавост на банките да продължат да предлагат на техните клиенти облекчения по плащания по банков кредити, изразяващи се в отсрочване на кредита за период до 31.03.2021 г. (гратисен период).

ВАЖНО! Детайли за облекченията за граждани и фирми по тази мярка ще бъдат оповестени с публикуването на ин-

Агенцията по заетостта www.az.government.bg, в раздел „Финансови стимули за запазване на заетостта“, сектор „РМС 429/2020“.

Териториалният обхват на Дирекции „Бюро по труда“ може да се намери в рубрика „Териториален обхват, адреси и телефони“ в раздел „За нас“, на сайта на Агенцията по заетостта - www.az.government.bg/contacts/offices/

Към процедурата са утвърдени и *образци на документи* (виж *Приложенията в края на наръчника*):

Приложение № 14 Заявление за изплащане на компенсаци за работодател

Приложение № 15 Заявление за изплащане на компенсаци за самоосигуряващо се лице

Приложение № 16 Списък от работодател

Приложение № 17 Декларация от самоосигуряващо се лице

Приложение № 18 Указания за попълване на списък от работодател

Приложение № 19 Информация за месечно отчитане на работодатели и самоосигуряващи се лица (СОЛ)

Приложение № 20 Списък за отчитане и информация за внесени осигурителни вноски за сметка на осигурителя и осигуреното лице

Приложение № 21 Декларация за продължаване на дейност

Приложение № 22 Декларация за наличие или липса на промени

Приложение № 23 Карта за участие по схема за предоставяне на БФП по BG05M9OP001-1.104 „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“

Приложение № 24 Указания за обобщаване на данни от карти за участие в таблица за агрегиране на информация за участници

Приложение № 25 Таблица за агрегиране на информация за участници

Приложение № 26 Декларация за източници на финансиране

Приложение № 27 Декларация за минимални и държавни помощи

Приложение № 28 Указания за попълване на декларацията за минимални и държавни помощи

Приложение № 29 Обобщение на въпроси и отговори по прилагане на проект „Краткосрочна подкрепа за заетост в отговор на пандемията от COVID-19“

ВНИМАНИЕ! Този вид заявление се подава и от работодатели, които желаят да кандидатстват по реда на чл. 1, ал. 1, т. 5 от ПМС № 151/2020 г. (изм. с ПМС № 278/2020 г.) за работници и служители, които са осигурени в икономическа дейност с код 49.39 „Друг пътнически сухопътен транспорт, неклассифициран другаде“ от Класификацията на икономическите дейности (КИД-2008) или на основания, различни от тези, за които са одобрени с преходно заявление.

2. Списък на работниците и служителите, за които се подава заявление за изплащане на средства за първия изтекъл месец, подписан от работодателя (загължително и в електронен формат по образец).

ВНИМАНИЕ! В указанията за прилагане на третия етап от мярката „60 на 40“ е въведено изискването при кандидатстване за одобряване или удължаване на периода за получаване на средства в Списъка на работниците и служителите да се посочват данни само за първия (изтекъл) месец от периода, за който се заявява изплащане на средства за запазване на заетостта. В случай че пакетът документи се подава в месец, за който се заявява изплащане на компенсация, който още не е изтекъл, се изисква през следващия месец работодателят да подаде нов, актуален списък след изтичане на месеца.

ПРИМЕР! При подаване на документи за кандидатстване през месец октомври 2020 г. за изплащане на средства за периода от октомври до декември 2020 г. списъкът следва да се изготви само за месец октомври 2020 г., а през месец ноември 2020 г. да се подаде с вече реални данни за изтеклия месец октомври.

3. Списък на работниците или служителите.

ОСОБЕНОСТ! В процедурата са въведени изисквания списъкът да е подписан с КЕП или на хартиен носител от работодателя или упълномощен представител на работодателя (с приложено пълномощно) и задължително представен и в електронен формат.

ВАЖНО! Изисква се списъкът на работниците или служителите да се подава само за първия месец/период за изплащане на компенсаци и при промяна.

4. Декларация за минимални и държавни помощи - подава се еднократно или при промяна.

5. Карта за участие.

6. Таблица за агрегиране на информация за участници - подава се при първо и последно отчитане и при промяна.
(Виж Приложенията в края на наръчника).

Приложение № 42 Заявление – декларация от работодател по мярка „Запази ме“

Приложение № 43 Декларация на работник или служител по мярка „Запази ме“

Приложение № 44 Списък на работници или служители по мярка „Запази ме“

Приложение № 45 Декларация за минимални и държавни помощи

Приложение № 46 Указания за попълване на декларацията за минимални и държавни помощи

Приложение № 47 Карта за участие по схема за предоставяне на БФП „Запази ме“

Приложение № 48 Таблица за агрегиране на информация за участници по проект „Запази ме“

Приложение № 49 Указания за попълване на таблица за агрегиране на информация

се платен годишен отпуск по минимални размери съгласно КТ се определя пропорционално на субсидираната заетост на работника/служителя;

- за разходи за възнаграждения по чл. 40, ал. 5 от Кодекса за социално осигуряване (Осигурителят изплаща на осигуреното лице за първите три работни дни от временната неработоспособност 70 на сто от среднодневното брутно възнаграждение за месеца, в който е настъпила временната неработоспособност, но не по-малко от 70 на сто от среднодневното уговорено възнаграждение.);

- за разходи за отпуск за изпълнение на граждански, обществени и други задължения съгласно чл. 157, ал. 1, т. 1 - 3 от Кодекса на труда;

- за разходи за дължимите вноски за сметка на работодателя за фонд „Пенсии“, фонд „Безработица“, фонд „Трудова злополука и професионална болест“, фонд „Общо заболяване и майчинство“, както и за фондовете за допълнително задължително пенсионно осигуряване и Националната здравноосигурителна каса. Същите се начисляват на база минималната работна заплата, установена за страната за съответната година.

ВАЖНО! Важно условие за изплащането на средствата по проект „Заетост за теб“ е работодателят да е извършил гореописаните разходи в срок **до 30.06.2021 г.**

Бюджетът на проекта е **160 000 000 лв.**, от които се определя национална **квота** в размер на 50 000 000 лв. за приоритетно подпомагане на работодатели от сектор „Хотелиерство и ресторантьорство“ и „Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани с пътувания и резервации“ (Съгласно код на основна икономическа дейност по КИД-2008 - Раздел 79 „Туристическа агентска и операторска дейност; други дейности, свързани

1. При въведени ограничения в училище/детското заведение **за срок наг 10 работни дни от месеца:**

- за семейства с едно дете размерът на помощта е равен на размера на месечната минимална работна заплата (610 лв. за 2020 г.)
- за семейства с две и повече деца размерът на помощта е равен на 150 на сто от размера на месечната минимална работна заплата (915 лв. за 2020 г.).

2. При въведени ограничения в училище/детското заведение **за срок от 6 до 10 работни дни от месеца:**

- за семейства с едно дете размерът на помощта е 305 лв. за 2020 г.
- за семейства с две и повече деца размерът на помощта е 457,50 лв. за 2020 г.

3. При въведени ограничения в училище/детското заведение **за срок до 5 работни дни от месеца:**

- за семейства с едно дете размерът на помощта е 152,50 лв. за 2020 г.
- за семейства с две и повече деца размерът на помощта е 228,75 лв. за 2020 г.

ВАЖНО! Размерът на помощта се определя за всеки месец поотделно съобразно броя на дните, в които в училището/детското заведение са въведени ограничения във връзка с извънредното положение или извънредната епидемична обстановка, но не повече от броя на дните, в които работещият родител ползва неплатен отпуск.

ВНИМАНИЕ! Считано от 27.11.2020 г., критериите за отпускане на целевата месечна помощ на семействата с деца до 14-годишна възраст при обявена извънредна епидемична обстановка **са променени по следния начин:**

- Изисква се детето да не посещава училище/детско заведение поради въведени ограничения във връзка с извънред-